



Saldus novada pašvaldība
Izglītības iestādes reģ. Nr. 4112900014, Lielā ielā 31/35, Saldū, Saldus nov., LV- 3801, tālr. 63807110,
e-pasts: saldus.pamatskola@saldus.lv, www.saldus.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2019./2020. – 2021./2022. mācību gadam

Skolas direktore: Dace Balandīna

Saldū
2019

Saturs

1.	Izglītības iestādes vispārējs raksturojums	3
2.	Izglītības iestādes misija, vīzija, mērķis un uzdevumi	6
3.	2014./2015. – 2018./2019. m. g. skolas attīstības plānā izvirzītās prioritātes un sasniegtais	7
4.	SVID analīze	15
4.1.	Mācību saturs	15
4.2.	Mācīšana un mācīšanās	15
4.3.	Izglītojamo sasniegumi	16
4.4.	Atbalsts izglītojamajiem	17
4.5.	Izglītības iestādes vide.....	18
4.6.	Izglītības iestādes resursi	19
4.7.	Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	20
5.	Izglītības iestādes darba plānošana 2019./2020. – 2021./2022. m.g.....	21
5.1.	Joma - MĀCĪBU SATURS.....	21
5.2.	Joma - MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	21
5.3.	Joma - IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI	22
5.4.	Joma - ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM.....	23
5.5.	Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE	23
5.6.	Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI	24
5.7.	Joma – SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	25
6.	Pamatvērtības.....	26

1. Izglītības iestādes vispārējs raksturojums

Saldus pamatskola (turpmāk tekstā izglītības iestāde) ir pašvaldības dibināta un Saldus domes pakļautībā esoša vispārējās pamatizglītības iestāde, kura īsteno pamatizglītības programmu, pamatojoties uz nolikumu, kuru apstiprina Saldus novada dome. Izglītības iestāde atrodas Lielā ielā 31/35 Saldū. Saldus pamatskola izvietota 1,67 ha lielā platībā. Izglītības iestādes ēkas vecā daļa ir vietējas nozīmes kultūrvēsturisks piemineklis.

Saldus pamatskola sāka darboties 1904.gada 4.augustā, kad Krievijas galvaspilsētā Pēterburgā Tautas Apgaismības ministrijā tika parakstīts rīkojums Nr.174, kurš atļāva Kurzemes guberņas Saldus miestā atvērt trīsgadīgo pilsētas zēnu skolu. Pilsētas skola zēniem tika iesvētīta 1904.gada 5.oktobrī.

Pēc arhitekta Mihailova projekta 1907.gadā tiek uzbūvēta tagadējā izglītības iestādes ēka atbilstoši visjaunākajām tā laika prasībām. 1957.gadā uzcēla nelielu māju iestādes pagalmā, kas 2019.gadā vasarā tika nojaukta. Līdz 2021. gadam plānots uzbūvēt jaunu ēku – dabaszinību bloku, kurā būs arī bibliotēka, mājturību un tehnoloģiju kabineti.

1975.gadā izglītības iestādei uzbūvēja piebūvi, ēku ar klašu telpām un plašiem gaitenīiem, sporta zāli, garderobi un ēdnīcu. 2008.gadā notika izglītības iestādes jaunā korpusa renovācija.

Vēsturiskai izglītības iestādes daļai 2014.gadā nomainīts jumts un uzlikta atjaunotas skulptūras. Izglītības iestādes vēsturiskā daļa ir rekonstruēta 2015.gadā. Ir uzstādītas avārijas kāpnēs, pārbūvēti un izbūvēti iekšējie inženiertīkli, komunikācijas, elektrības instalācija. Energoefektivitātes pasākumu ietvaros ir nomainīti logi, ārdurvis. Iekštelpām veikts kosmētiskais remonts. 2016./2017.mācību gada rudenī notika tā atklāšana.

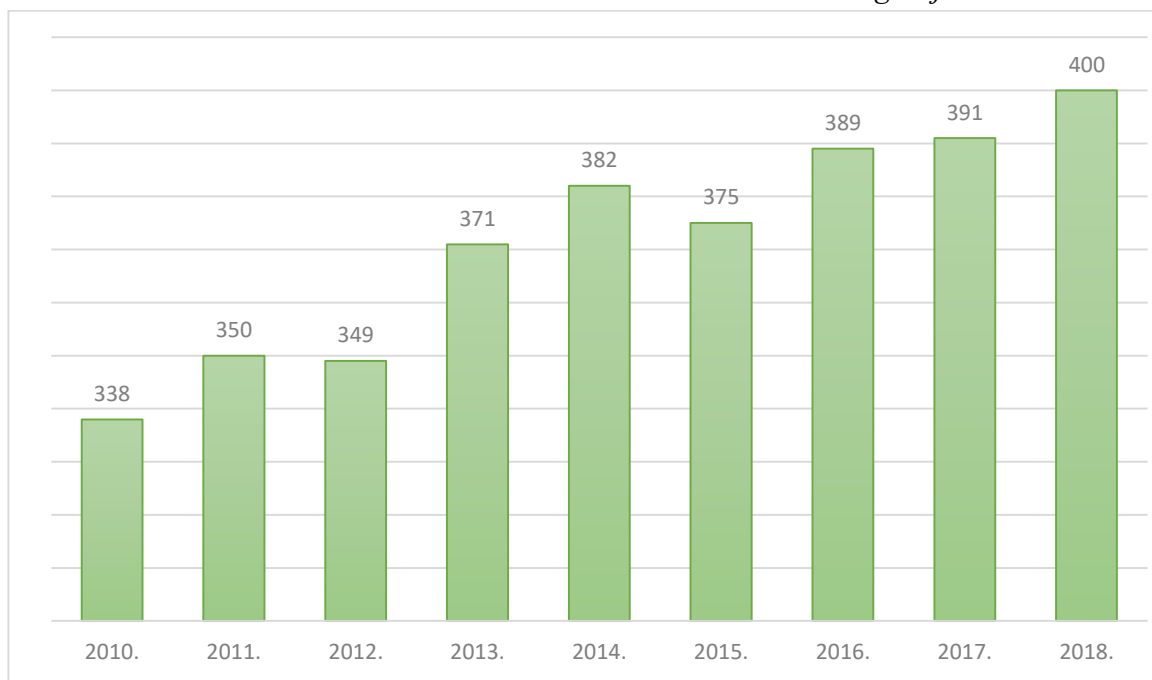
Saldus pamatskola īsteno 4 izglītības programmas:

Nr.	IP kods	IP nosaukums	Licences Nr.	Licences datums	Izglītojamo skaits uz 01.09.2018.
1.	2101 11 11	Pamatizglītības programma	V-8175	12.08.2015.	96
2.	2101 21 11	Pamatizglītības humanitārā un sociālā virziena programma	V-4391	17.06.2011.	216
3.	2101 41 11	Pamatizglītības profesionāli orientētā virziena programma	V-4390	17.06.2011.	51
4.	2101 31 11	Pamatizglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma	V-8578	30.05.2016.	62

2018./2019.mācību gadā izglītības iestādē ir 400 izglītojamie, 18 klašu komplekti.

No 2015./2016.m.g. Saldus pamatskolas 1.-4.kl. izglītojamajiem ir skolas formas. Vidēji klasē ir 18-22 izglītojamie.

1.1.attēls. Izglītojamo skaita dinamika



Izglītojamo skaita dinamikā (skat. attēlu Nr.1.1.) redzams, ka izglītojamo skaitam ir tendence pieaugt. Lai arī pieaugums nav liels, tomēr pēdējo gadu laikā izglītojamo skaits paaugstinājies.

2018./2019.mācību gadā izglītības iestādē strādā 40 pedagogi un 14 tehniskie darbinieki.

Pedagogu darba stāžs ir līdzsvaru nodrošinošs – ir gan pedagogi ar nelielu darba pieredzi, gan arī ar 40 gadu un vairāk pieredzi. Vairākiem pedagogiem Saldus pamatskola ir vienīgā darba vieta.

Pedagoģisko darbinieku izglītība pilnībā atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos:

1. priekšmeta mācīšanas metodikā;
2. pedagoģijā un psiholoģijā;
3. IT jomā;
4. audzināšanas jautājumos;
5. skolvadības jautājumos.

Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls:

1. sociālā pedagoģe;
2. psiholoģe;
3. logopēde;
4. bibliotekāre;
5. karjeras pedagoģe;
6. izglītības iestādes medicīnas māsa.

Izglītības iestādes administrāciju veido direktore, direktors vietniece izglītības jomā, direktors vietniece audzināšanas jomā, direktors vietniece informātikas jomā un direktors vietnieks saimnieciskajā jomā.

Izglītības iestādes metodisko darbu vada metodiskā padome, darbojas 5 metodiskās komisijas:

1. tehnoloģiju un zinātņu pamatu metodiskā komisija;
2. klašu audzinātāju metodiskā komisija;
3. mākslas un valodu metodiskā komisija;
4. sākumskolas metodiskā komisija;

5. atbalsta personāla metodiskā komisija.

Izglītības iestāde aktīvi iesaistās starptautiskos projektos. Līdz 2018. gadam realizēti 5 Erasmus+ KA1, KA2 projekti izglītojamajiem un pedagogiem.

Izglītības iestāde ikdienas mācību procesā no 2015./2016.m. g. izmanto CLIL jeb mācību satura un valodas integrētas apguves metodiku.

Izglītības iestādei ir sava avīze „Viss notiek...”, mājas lapa www.salduspamatskola.lv, Facebook kots, aktīvi darbojas izglītojamo pašpārvalde un izglītības iestādes padome. Izglītības iestādei ir sava simbolika – karogs, logo - un tradīcijas.

2. Izglītības iestādes misija, vīzija, mērķis un uzdevumi

Izglītības iestādes misija – pacietīgs darbs ilgtermiņā, radot labvēlīgu vidi katra izglītojamā izaugsmei, attīstot atbildīgu, mērķtiecīgu un radošu personību.

Izglītības iestādes vīzija – radoša, tradīcijām bagāta, estētiski pievilcīga, uz sadarbību un piederības veidošanu savai izglītības iestādei, pilsētai, novadam, valstij vērsta augstas izglītības kvalitātes mācību iestāde.

Izglītības iestādes vērtības:

drošība;

atbildība;

cieņa.

Izglītības iestādes darbības mērķis ir:

organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts vispārējās pamatizglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu;

sekmēt izglītojamā atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzpilvēkiem, Tēvzemi un augstākajām morāles vērtībām.

Izglītības iestādes galvenie uzdevumi ir:

1. īstenot licencētās pamatizglītības programmas;
2. nodrošināt iespēju izglītojamajiem iegūt zināšanas, prasmes un attieksmes, sagatavot viņus aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, sekmēt lēmumu pieņemšanas prasmju attīstību un spēju uzņemties atbildību;
3. izvēlēties mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina izglītojamā personības vispusīgu, harmonisku attīstību;
4. racionāli izmantot finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus;
5. sadarboties ar izglītojamo vecākiem (aizbildņiem), lai nodrošinātu obligātās pamatizglītības ieguvī visiem izglītības iestādes izglītojamajiem;
6. sadarboties ar pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām;
7. mācību un audzināšanas procesā ievērot demokrātijas, humānisma, zinātniskuma, individuālās pieejas, diferenciācijas, sistēmiskuma principus.

3. 2014./2015. – 2018./2019. m. g. skolas attīstības plānā izvirzītās prioritātes un sasniegtais

Mācību saturs	
Prioritāte	Izglītības satura realizācijas kvalitāte, atbilstoši IZM dotajām izmaiņām.
Sasniegtais	1. No 1.- 9.klasei ieviesta un īstenota pamatzglītības profesionāli orientētā virziena (mājturības un tehnoloģiju) programma. 2. No 1.-9. klasei ieviesta un īstenota pamatzglītības humanitārā un sociālā virziena programma. 3. 2016./2017.m.g. uzsākta pamatzglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programmas īstenošana. 4. 2015./2016. mag. mācību procesā no 3.klases ieviesta vācu valodas kā fakultatīvas stundas apguve. 2018./2019. m.g. vācu valodu fakultatīvi apgūst izglītojamie no 3. līdz 6.klasei. 5. Padziļinātai angļu valodas kā svešvalodas apguvei izglītības iestādē 2015./2016.m.g. uzsākta CLIL jeb mācību satura un valodas integrētas apguves metodikas apguve un aprobēšana. 6. Kvalitatīvai mācību satura apguvei izglītības iestāde nodrošina konsultācijas visos mācību priekšmetos, kā arī pedagoga palīgu pamatskolas posma dabaszinātņu priekšmetu stundās un palīgskolotāju individuālu atbalsta pasākumu sniegšanai. 7. Lai nodrošinātu izglītojamajiem kvalitatīvu mācību satura apguvi atbilstoši izglītības novitātēm, pedagogi pilnveido savu profesionālo kvalifikāciju. 8. Ir izstrādāta un īstenota audzināšanas darba programma pēctecīgai audzināšanas darba īstenošanai.
Mācīšana un mācīšanās	
Prioritāte	21.gadsimtam atbilstoša, daudzveidīga, izglītojamo izziņas aktivitāti veicinoša mācību procesa īstenošana.
Sasniegtais	1. Mācīšanas kvalitāte: 1.1. notiek pedagogu savstarpēja pieredzes apmaiņa, ir izveidota sistēma atklāto stundu vadīšanai un vērošanai. Katru mācību gadu, atbilstoši gada metodiskajam virsuzdevumam, tā tiek pilnveidota; 1.2. pedagogi pārzina savu mācību priekšmetu, apgūst un izmanto mācību procesā IT, strādā ar mūsdienīgām metodēm, ir atvērti inovācijām; 1.3. pedagogi, sadarbojoties ar dažādām institūcijām (muzejiem, bibliotēkām, uzņēmumiem), organizē alternatīvas mācību stundas, kas caur praktisku pieredzi palīdz izglītojamajiem pilnvērtīgi izprast mācību saturu;

	1.4. mācību stundu un konsultāciju laikā izglītojamo individuālo vajadzību nodrošināšanai tiek praktizēti diferenciacijas principi. 2. Mācīšanās kvalitāte: 2.1. ir nodrošināts mācību process ar mūsdienīgiem mācību līdzekļiem, kas dod iespēju izglītojamajiem gūt sasniegumus atbilstoši savām spējām; 2.2. aktualizēta un veicināta izglītojamo lasītprasmes, runas un rakstu kultūras izkopšana. No 2017./2018. m.g. 1.- 4. klašu izglītojamajiem lasītprasmes nostiprināšanai ieviesti lasīšanas starpbrīži; 2.3. teorētisko un praktisko dzīvesprasmju apguvei visi 8.klašu izglītojamie fakultatīvi apgūst pētnieciskās darbības pamatus, kā arī individuāli izstrādā pētniecisko darbu. Labāko darbu autori ar saviem pētījumiem piedalās novada pamatskolas posma pētniecisko darbu konferencēs, kur gūst augstu novērtējumu; 2.4. bez attaisnojoša iemesla mācību stundas kavē procentuāli maz izglītojamo. Notiek sistemātiska mācību stundu kavējumu uzskaitē un, sadarbojoties atbalsta personālam un izglītojamo vecākiem, notiek analīze un izstrādāts tālākās rīcības plāns kavējumu novēršanai. 2.5. mācību procesa ietvaros izglītojamie piedalās dažādās izglītības iestādes, novadu un valsts mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs un sporta sacensībās, uzrādot augstus sasniegumus. 3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa: 3.1. izglītības iestādē ir vienota izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas sistēma, ko nosaka “<i>Saldus pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība</i>”. Pēc nepieciešamības vērtēšanas kārtība tiek pilnveidota, ar izmaiņām iepazīstinot izglītojamos un vecākus; 3.2. ne retāk kā reizi mēnesī tiek veikta mācību sasniegumu uzskaitē, par to informējot izglītojamos un viņu vecākus.
Izglītojamo sasniegumi	
Prioritāte	Izglītojamo mācību sasniegumu paaugstināšana.
Sasniegtais	1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā: 1.1. notiek sistemātiska izglītojamo ikdienas mācību darba sasniegumu uzskaitē, analīze un tālāko uzdevumu izvirzīšana; 1.2. identificējot izglītojamo problēmas ikdienas mācību darbā, pedagogi plāno un īsteno tālāko rīcību mācību sasniegumu uzlabošanai; 1.3. pedagogu mudināti, izglītojamie piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās un uzrāda augstus rezultātus. Gūtie sasniegumi tiek atspoguļoti izglītības iestādes mājaslapā, avīzē „Viss notiek...”, sociālo tīklu portālā <i>Facebook</i>; 1.4. gandrīz puse (vairāk kā 40%) izglītojamo mācību sasniegumi gadā ir augstā un optimālā līmenī. 2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos:

	2.1. ir plānota, pēctecīga un mērķtiecīga izglītojamo sagatavošana valsts pārbaudes darbiem. 9.klašu izglītojamajiem ir iespēja fakultatīvās stundās padziļināti apgūt eksāmenu priekšmetu mācību saturu; 2.2. izglītojamo vidējie mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos 3.,6. un 9. klasēm pārsvarā ir augstāki par vidējiem sasniegumiem novadā un valstī.
Atbalsts izglītojamajiem	
Prioritāte	Izglītojamo atbalsta sistēmas pilnveide izglītības iestādē.
Sasniegtais	1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts: 1.1. apzinot izglītojamo psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības, atbalsta personāls un klašu audzinātāji iegūto informāciju izmantojuši izglītojamo atbalstam un sadarbībai ar atbildīgām institūcijām; 1.2. izglītības iestādes psiholoģe mācību darba atbalsta pasākumu noteikšanai veic Vudkoka-Džonsona kognitīvo spēju testu; 1.3. veicinot izglītojamo ar mācīšanās grūtībām integrēšanu un iekļaušanu izglītības procesā, atbalsta personāls sadarbībā ar vecākiem un priekšmetu pedagogiem izstrādājuši individuālus atbalsta plānus, kuros noteikti pedagoģiskie, sociālie un psiholoģiskie palīdzības veidi; 1.4. 1.-4.klašu izglītojamajiem piedāvā individuālās un grupu nodarbības līdz plkst.16.00. 2. Izglītojamo drošības garantēšana: 2.1. mācību stundu laikā tiek ierobežota izglītojamo iziešana ārpus izglītības iestādes, ko nosaka iekšējās kārtības noteikumi; 2.2. no 2015./2016.mācību gada tiek īstenots interešu izglītības pulciņš 1.-4. klašu izglītojamajiem „Ceļā droši dodos es”; 2.3. vairāku gadu garumā izglītības iestāde sadarbojas ar norvēģu uzņēmumu „Norplast” SIA, kopīgi organizējot drošības pasākumus; 2.4. 2016./2017.m.g. uzņēmuma “Volvo Truck Latvia” un „Satiksmes drošības direkcijas” pārstāvji viesojās izglītības iestādē ar drošības kampaņu „Apstājies. Apskaties. Pamāj”; 2.5. 2017./2018.m.g noslēgumā izglītības iestādes padomes vecāki noorganizēja Drošības dienu nodarbības par ugunsdrošību un elektrodrošību, ceļu satiksmes noteikumiem, neatliekamo medicīnisko palīdzību un nepilngadīgo pienākumiem, tiesībām un atbildību, piesaistot dienestu speciālistus; 2.6. uzstādīta apziņošanas sistēma; 2.7. strādā dienas dežurante; 2.8. pieejami kontrolējošo institūciju akti; 2.9. visiem darbiniekiem ir Bērnu tiesību aizsardzības (BTA) kursi. 3. Atbalsts personības veidošanā: 3.1. veikta izglītojamo aptauja par interešu izglītības pulciņiem un izveidoti divi teātra pulciņi, ansamblis un izglītības iestādes avīzes pulciņš;

	3.2. izglītības iestādes interešu izglītības pulciņi kultūrizglītības jomā (5.-9. klašu koris, 5. klašu ansamblis) uzrādījuši augstus sasniegumus konkursos un skatēs novadā un Kurzemes reģionā; 3.3. īstenoti Erasmus+ projekti: 3.3.1. “Let’s play outside”; 3.3.2. “Draudzīgā vidē mācīties vislabāk” 7.-8.klašu izglītojamajiem; 3.3.3. “C.L.I.L. – creativity, learning, inspiration and language” – radošums, mācīšanās, iedvesma un valoda 4.-5. klašu izglītojamajiem. 3.4. īstenoti daudzveidīgi tematiski ārpusstundu pasākumi, veicinot pozitīvas un radošas personības veidošanos, akcentējot atbildību, pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu. 4. Atbalsts karjeras izglītībā: 4.1. īstenots NordPlus junior projekts “My carrer - my future”; 4.2. īstenotas daudzveidīgas aktivitātes - lekcijas, radošas nodarbības - ESF projektā “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”; 4.3. izglītojamie iesaistījušies Saldus novada un izglītības iestādes organizētās Karjeras nedēļas aktivitātēs; 4.4. izglītojamie, pedagogu mudināti, piedalījušies Ēnu dienās; 4.5. īstenotas “Veiksmes stāstu” stundas ar absolventu, vecāku un daudzveidīgu profesiju pārstāvju iesaisti. 5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai: 5.1. gan mācību stundās, gan konsultācijās pedagogi strādā diferencēti, katram izglītojamajam piemērojot labāko mācību vielas apguves metodi un uzdevumus. Izglītojamajiem, kuriem pēc psihologa atzinuma nepieciešami atbalsta pasākumi, ir atļauts izmantot atbalsta materiālus un piemēro laika pagarinājumu pārbaudes darbu veikšanai; 5.5. individuālo atbalsta pasākumu ietvaros izglītojamajiem, kuriem ir mācību grūtības, to novēršanai tiek piedāvātas papildus nodarbības pēc praktiskās Montessori pedagogijas metodēm; 5.6. kvalitatīvai svešvalodu un informātikas apguvei, visas klases tiek dalītas grupās; 5.7. no 2018./19.m.g. matemātika 5.- 7.klasēm tiek dalīta pa līmeņiem- eksaktā grupa (izglītojamajiem ar augstiem mācību sasniegumiem matemātikā) un vispārējā grupa. 6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni: 6.1. izglītības iestāde plāno un regulāri organizē daudzveidīgu pasākumu ciklu vecākiem „Būsim kopā”: Vecāku dienu, Tēvu dienai veltītu aktīvās atpūtas pasākumu, izglītojošas lekcijas, vecāku un pedagogu sadraudzības pasākumu; 6.2. izglītības iestādē darbojas padome, kurā ir vecāku vairākums; padomes priekšsēdētājs ir no vecāku vidus; 6.3. daudzi vecāku ierosinājumi klašu sapulcēs un izglītības iestādes padomē apspriestās idejas un priekšlikumi sadarbībā ar vecākiem
--	--

	īstenoti izglītības iestādes dzīvē: piederības zīme, noteikumi par vienotu apģērbu ikdienā un svētkos un izglītības iestādes forma, piebrauktuves drošības sakārtošana, pusdienu pasniegšana koplietošanas traukos, noteikumi par mobilā tālruņa lietošanu.
Izglītības iestādes vide	
Prioritāte	Izglītības iestādes mikroklimata un fiziskās vides pilnveide.
Sasniegtais	1. Mikroklimats: 1.1. katru mācību gadu tiek noteikta izglītības iestādes gada vērtība, kas tiek aktualizēta mācību un audzināšanas darbā; 1.2. izglītības iestādes pedagogi un tehniskie darbinieki apguvuši 8 stundu “Bērnu tiesību un interešu aizsardzības nodrošināšana izglītības iestādēs” programmu; 1.3. no 2015./2016.mācību gada ieviesta izglītības iestādes forma; 1.4. 2017./2018.mācību gadā izglītības iestādes publiskā komunikācijas pilnveidei izveidots sociālo tīklu konts portālā <i>Facebook</i>; 1.5. sadarbībā ar nodibinājumu “Cemex iespēju fonds” 2017./2018.mācību gadā realizēts projekts “Būsim lepni”, kas veltīts Latvijas simtgadei. Projekta rezultātā ir jauns iestādes karogs; 1.6. 2018./2019.mācību gadā izglītības iestādē pilnveidoti vienoti noteikumi par ikdienas, svinīgo un svētku apģērbu, izveidots jauns logo un piederības zīme; 1.7. 2017./2018.mācību gadā izveidota jauna izglītības iestādes mājas lapa; 1.8. sabiedrības informēšana par izglītības iestādi Saldus novada mājas lapā, novada laikrakstā un radio, izglītības iestādes avīzē; 1.9. pozitīva mikroklimata veicināšanai programmas „Atbalsts pozitīvai uzvedībai” (APU) noteikumi izvietoti visās izglītības iestādes vidēs, tiek realizētas „Sociāli emocionālā audzināšana” (SEA) stundas. 2. Fiziskā vide un vides pieejamība: 2.1. 2014.gadā izglītības iestādes vecajam korpusam uzlikta jauna, mākslinieka S. Aispura veidota 8 jumta skulptūra; 2.2. izglītības iestādes ēdnīca labiekārtota ar jauniem galdiem un krēsliem; 2.3. 2015.gadā rekonstruētas izglītības iestādes ēkas ar drošu, būvniecības, ugunsdrošības un higiēniskām prasībām atbilstošu vidi, izveidota balss izziņošanas trauksmes iekārta; 2.4. 2016.gadā sadarbībā ar Saldus novada pašvaldību izglītības iestāde uzsākusi dalību Eiropas reģionālā attīstības fonda (ERAF) darbības programmas "Infrastruktūra un pakalpojumi" papildinājuma 3.1.1.1.aktivitātē "Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai"; 2.5. 2017.gadā sporta zāles ģērbtuves ventilācijas sistēmas izbūve; 2.6. 2017.gadā izveidota relaksācijas telpa izglītojamajiem; 2.7. 2018.gadā izveidota un labiekārtota telpa psiholoģei;

	2.8. 2018.gadā pretim izglītības iestādei, uz ielas, izveidota ātruma trepe; 2.9. 2018.gadā atjaunots kāpņu segums izglītības iestādes 1975. gadā būvētai daļai; 2.10. katru mācību gadu tiek veikti mācību kabinetu kosmētiskie remontu piešķirtā finansējuma ietvaros.
Izglītības iestādes resursi	
Prioritāte	Izglītības iestādes materiāli tehniskās bāzes papildināšana un uzturēšana, fiziskās vides uzlabošana.
Sasniegtais	1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi: 1.1. aprīkoti mācību kabineti un telpas ar mēbelēm un inventāru - regulējami izglītojamo galdi (vienvietīgi, divvietīgi) un krēsli, plaukti klašu telpās, aptumšojošās žalūzijas, digitālās klavieres, baltās tāfeles, sēžammaisi, ēdamzāles galdi un krēsli, krēsli aktu zālei (200 gab.) un datorkabineta krēsli izglītojamajiem; 1.2. aprīkoti mācību kabineti ar mūsdienīgām IT - projektori, datori (visos mācību kabinetos), datu kameras, interaktīvās tāfeles; 1.3. papildināts sporta inventārs - pašvaldības projekts «Īstenojam ideju», SIA "EU. Promotions Baltic" atbalsts, ikgadējā budžeta līdzekļi. 2. Personālrесursi: 2.1. izglītības iestāde nodrošināta ar atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem un tehniskiem darbiniekiem; 2.2. notiek regulāra, mērķtiecīga profesionālā pilnveide un dalīšanās profesionālajā pieredzē dažādos līmeņos; 2.3. pilnvērtīga atbalsta personāla komanda-sociālā pedagoģe, logopēde, psiholoģe, pedagogs karjeras konsultants, medicīnas māsa; 2.4. veicināta pedagogu līderība, radošums, piedaloties Erasmus+ projektos: 2015.-2017.gads - "Saldus pamatskolas pedagoģiskā personāla kompetenču pilnveidošana CLIL ieviešanas uzsākšanai un skolā licencēto programmu augstvērtīgai realizēšanai" (7 izglītības iestādes pedagogi mācījās 8 profesionālās pilnveidesursos Zviedrijā un Lielbritānijā un 8 pedagogi uzlaboja angļu valodas prasmes); 2016.-2018.gads - "Saldus pamatskolas pedagoģiskā personāla akadēmisko zināšanu un pedagoģisko prasmju pilnveidošana sekmīgai un kvalitatīvai skolas attīstības plāna realizēšanai" (7 pedagogi mācījās profesionālās pilnveidesursos Lielbritānijā un 4 skolotāji devās darba vērošanas mobilitātē uz partnerskolām Spānijā un Čehijā, kā arī 14 pedagogi turpināja uzlabot angļu valodas prasmes); 2.5. organizēti profesionālās pilnveides kursi izglītības iestādē, lai nodrošinātu pedagogu vienotu pieeju mācību un audzināšanas darbam.

Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
Prioritāte	Izglītības iestādes darbības kvalitātes demokrātiska un pilnvērtīga izvērtēšana.
Sasniegtais	1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana: 1.1. katru gadu izstrādāts izglītības iestādes mācību gada darba plāns un plāna izpildes pārskats; 1.2. 2017. gada 4. decembrī IKVD iesniegts pašnovērtējuma ziņojums, tas katru gadu tiek aktualizēts un ir pieejams iestādes mājas lapā www.salduspamatskola.lv; 1.3. pašnovērtēšanā iesaistās visas ieinteresētās puses: pedagogi, izglītojamie, izglītojamo ģimenes, izglītības iestādes padome, atbalsta personāls, izglītības iestādes darbinieki, novada izglītības pārvalde un dibinātājs; 1.4. pašvērtējums ir objektīvs un pamatots, tas balstīts uz anketēšanu, aptauju, diskusiju, individuālu sarunu rezultātiem, kuri tiek izmantoti tālākās darbības plānošanā; 1.5. pedagoģiskās padomes sēdēs, metodiskajās komisijās analizēts un vērtēts izglītības iestādes darbs no dažādiem aspektiem visā periodā; 1.6. izglītības iestādes padomes sēdes notiek ne retāk kā 1x divos mēnešos, tās tiek protokolētas un lēmumi respektēti iestādes darba pilnveidei; 1.7. no 2015. gada katra mācību gada beigās veikts pedagogu pašnovērtējums “Saldus pamatskolas pedagoga pašnovērtēšanas un darba izpildes novērtēšanas protokols”, kas ļauj secināt par daudzveidīgāku un plašāku pedagogu un izglītības iestādes darbību vairāku gadu griezumā; 1.8. katru gadu tehniskie darbinieki aizpilda “Darba izpildes novērtēšanas protokolu”. 2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība: 2.1. izglītības iestādes nolikums apstiprināts Saldus novada domē 2015.gadā, grozījumi veikti 2016.gadā un 2017.gadā; 2.2. izglītības iestādei ir izstrādāta precīza vadības struktūra, kas nodrošina kvalitatīvu darba organizēšanu un pārraudzību; 2.3. izglītības iestādē nodrošināta sistēmiska informācijas apmaiņa-izglītības iestādes vadības sanāksmes, kurās tiek vērtēts un plānots ikdienas darbs, izteiktas uzslavas un pamudinājumi pedagogiem, regulāras pedagoģiskā kolektīva informatīvās apspriedes, e-pasts, informatīvie stendi, operatīvais darba plāns; 2.4. izglītības iestādē darbojas 5 metodiskās komisijas, kuru darbs tiek plānots, pamatojoties uz izglītības iestādē izvirzītajiem mācību un audzināšanas darba uzdevumiem, tiek veikta regulāra darba analīze; 2.5. katra mācību gada beigās ir plānotas un notiek iestādes vadītājas un darbinieku individuālās sarunas;

	2.6. astronomiskā gada ietvaros tehniskie darbiniek aizpilda “Darba izpildes novērtēšanas protokolu”; 2.7. direktorei ir noteikti pieņemšanas laiki, kas atrodami izglītības iestādes mājas lapā. 3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām: 3.1. laba sadarbība ar dibinātāju – Saldus novada domi-, kas balstīta uz demokrātijas principiem un vērsta uz izglītības iestādes attīstību ilgtermiņā; 3.2. izglītības iestāde mērķtiecīgi iesaistās reģionālos, valsts un starptautiskos projektos, veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu; 3.3. sadarbība ar vecāku biedrību “SaPa 1904” rada iespēju pilnveidot izglītības iestādes sadarbības vidi; 3.4. izglītības iestādei izveidojusies stabila sadarbība ar Latvijā esošo Norvēģijas uzņēmumu SIA „Norplast”, kas sponsorē balvas izglītojamajiem ar labiem mācību sasniegumiem, atbalsta izglītojamos no mazturīgām ģimenēm; 3.5. karjeras izglītības jomā - sadarbība ar vietējiem uzņēmējiem, kas iepazīstina izglītojamos ar dažādu profesiju darba specifiku, ļauj apjaust darba iespējas Saldus novadā; 3.6. ilggadēja sadarbība ir ar Saldus pilsētas bibliotēku un Jaņa Rozentāla vēstures un mākslas muzeju, kas piedāvā izglītojošas nodarbības dažāda vecuma izglītojamajiem; 3.7. izglītības iestāde sadarbojas ar vidējās izglītības iestādēm novadā un valstī: Druvas vidusskolu, Saldus vidusskolu, Saldus tehnikumu, Liepājas Puškina vidusskolu un Rīgas Angļu ģimnāziju.
--	--

4. SVID analīze

4.1. Mācību saturs

Stiprās puses • Tiek īstenotas 4 pamatizglītības programmas, no kurām trīs ar padziļinātu mācību priekšmetu apguvi. • Alternatīvās mācību stundas sadarbībā ar pilsētas bibliotēku, muzeju u.c. iestādēm. • Pamatskolas posmā visiem izglītojamajiem nodrošināta pētnieciskās darbības pamatu apguve.	Vājās puses • Dabaszinātņu priekšmetu apguvei nepietiekams materiāli tehniskais nodrošinājums.
Iespējas • Dabaszinību bloka piebūves celtniecība, kas nodrošinās mācību satura padziļinātu apguvi ar jaunāko tehnoloģiju palīdzību. • Alternatīvas mācību satura apguves iespējas sadarbībā ar ārpusskolas iestādēm, darbojoties vietēja mēroga un starptautiskajos projektos. • Ciešāka sadarbība (mācību priekšmetu metožu dažādošanai) ar izglītības iestādes bibliotēku, bibliotekāri arī pamatskolas klasēs. • Pirmskolas izglītības programmas licencēšana piecgadnieku, sešgadnieku apmācībai.	Draudi • Piesakot izglītojamo uz 1.klasi, vecākiem grūtības sagādā specializētā programmu izvēle, jo trūkst izpratnes par bērna eksaktajām vai humanitārajām spējām. • Zemā pieprasījuma dēļ iespējama pamatizglītības profesionāli orientētā virziena (mājturības un tehnoloģiju) programmas slēgšana.

4.2. Mācīšana un mācīšanās

Stiprās puses • Augsti kvalificēts pedagogu sastāvs, ko nodrošina sistemātiska pedagogu tālākizglītība un jaunu darba formu/metožu realizēšana mācību procesā. • Pedagogu savstarpēja atklāto stundu vadīšana un vērošana. • Gan pedagogu, gan izglītojamo dalība starptautiskos projektos.	Vājās puses • Skaitliski liels izglītojamo skaits pamatskolas posma klasēs. • Izglītojamie mācību priekšmetu konsultācijas vairāk izmanto pārbaudes darbu rakstīšanai vai pārrakstīšanai, mazāk savu zināšanu un prasmju uzlabošanai.
--	--

• <i>Lasīšanas starpbrīži</i> lasītprasmes veicināšanai visiem izglītojamajiem sākumskolā. • Izglītības iestādē izstrādāta vienota izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas sistēma.	• Izglītojamo neprasme/ negribēšana sava mācību darba organizēšanā.
Iespējas • Pedagogu starpdisciplināras sadarbības un pieredzes apmaiņas pilnveide. • Izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšana. • <i>Lasīšanas darbnīca</i> visās klašu grupās no 1. līdz 9.klasei.	Draudi • Izglītojamo vecumposma īpatnības var negatīvi ietekmēt pašvadīta mācību procesa īstenošanu. • Zemā izglītojamo lasītprasme var ietekmēt mācīšanās kvalitāti.

4.3.Izglītojamo sasniegumi

Stiprās puses • Labi sasniegumi valsts pārbaudes un pētnieciskajos darbos. • Ir nodrošinātas konsultācijas visos mācību priekšmetos. • 9. klašu izglītojamajiem ir nodrošināta papildus fakultatīvā stunda eksāmenu priekšmetos. • Izstrādāta motivācijas sistēma (zelta, sudraba, bronzas liecība un Centības balva). • Izglītojamajiem ir iespēja pārbaudīt un pilnveidot savas prasmes un zināšanas, piedaloties dažādās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sacensībās, gūstot augstus novērtējumus.	Vājās puses • Ikdienas darbā kampaņveidīgs darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem. • Daudzu izglītojamo vecāku neieinteresētība skolvadības e-sistēmas izmantošanā.
Iespējas • Izglītojamo sasniegumu popularizēšana sociālajās vietnēs. • Izglītojamie veic savu ikdienas sasniegumu pašanalīzi un nosaka tālākās rīcības plānu to uzlabošanai. • Izglītojamo dalīšana grupās atbilstoši spējām ne tikai matemātikā, bet arī latviešu valodā.	Draudi • Iespēja uzlabot vērtējumu pārbaudes darbos, veicina izglītojamo sistemātiska darba trūkumu ikdienas darbā.

• Pilnveidot darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem.	
--	--

4.4. Atbalsts izglītojamajiem

Stiprās puses • Kvalitatīva un individuāla pieeja un sadarbība izglītojamo audzināšanas procesā un problēmu risināšanā, izmantojot pēctecīgi sakārtotu audzināšanas darba sistēmu, tai skaitā programmu APU un SEA. • Izglītības iestādē izglītojamo drošības garantēšanai veikti nepieciešamie pasākumi: uzstādīta apziņošanas sistēma, svešu personu uzturēšanos iestādē kontrolē dienas dežurante. • Kvalitatīvs sociālās pedagoges un APU komandas atbalsts izglītojamo mācīšanās un uzvedības traucējumu risināšanā un sadarbībā ar izglītojamā ģimeni. • Līdzdalība daudzveidīgos projektos (Erasmus+, Latvijas skolas soma, Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs) un ārpusstundu aktivitātēs izglītības iestādē un klasē, tai skaitā pēc izglītojamo iniciatīvas. • Interesu izglītības pulciņu dalībniekiem (sports, kultūrizglītība) ir augsti sasniegumi novada, reģiona un valsts mērogā. • Mācību stundās pedagogi izmanto diferencētu mācīšanās pieeju. • Motivēti un ieinteresēti vecāki izglītības iestādes padomē.	Vājās puses • Psihologa nepietiekama iekļaušanās atbalsta sistēmas darbībā. • Visi darbinieki neievēro APU noteikumu sistēmu. • Daļa vecāko klašu izglītojamo neiesaistās izglītības iestādes piedāvātajos ārpusstundu pasākumos. • Nav iežogota izglītības iestādes teritorija. • Izglītojamo pašpārvalde darbojas kampaņveidīgi. • Daļa vecāku nav motivēti sadarbībā ar izglītības iestādi.
Iespējas • Izstrādāt konkrētu plānu un kritērijus izglītojamo adaptācijas izpētei un izvērtēšanai 1. un 5. klasēs un sagatavot rekomendācijas pedagogiem un vecākiem.	Draudi • Laikus nepamanīta jebkāda veida vardarbība pret bērnu var izraisīt apdraudējumu viņa veselībai un pašcieņai.

• Pilnveidot pašpārvaldes iesaistīšanos izglītības iestādes darbā. • Pilnveidot karjeras izglītības programmu, lai to integrētu mācību un audzināšanas darbā. • Veicināt sadarbību ar vecākiem, uzsverot viņu lomu bērnu audzināšanā, rīkojot izglītojošus pasākumus klašu sapulču laikā.	• Interesu izglītības finansējuma pārdale uz izglītības iestādi var negatīvi ietekmēt interešu izglītības pulciņu skaitu un izraisīt pedagogu trūkumu. • Saistībā ar Eiropas finansētu un laikā ierobežotu projektu izveidosies vakanta karjeras pedagoga amata vieta. • Izglītības iestādes un klases vecāku sapulču neapmeklēšana no vecāku puses, e-klases nelietošana rada dažādus mītus par izglītības iestādi.
---	--

4.5. Izglītības iestādes vide

Stiprās puses • Darbojas APU sistēma ar skaidri definētām sekām. • Modernizēta izglītības iestādes mājas lapa. • Apstiprināti uzlabotie noteikumi par apģērbu izglītības iestādē. • Ir jauna izglītības iestādes piederības zīme un karogs. • Iestādes tēla popularizēšana plašsaziņas līdzekļos. • Sakopta, estētiska fiziskā vide.	Vājās puses • Nepieciešama vides labiekārtošana mācībām un saturīgu starpbrīžu pavadīšanai ārā. • Novecojis zēnu mājturības un tehnoloģiju kabinets un aprīkojums. • Darba vietu skaita trūkums kulinārijas stundām. • Novecojusi stadiona infrastruktūra. • Novecojusi un nefunkcionāla izglītojamo garderobe.
Iespējas • Vecāku izglītošana bērnu audzināšanā sadarbībā ar dažādām organizācijām. • Starpbrīžu zvana vietā populāra mūzika. • Izstrādāt projektu un iegūt līdzekļus garderober pārbūvei. • Pie izglītības iestādes sakopšanas darbiem iesaistīt izglītojamus.	Draudi • Izglītības iestādes formu ieviešana pamatskolas posmā var izraisīt izglītojamo migrāciju. • Izglītojamo atbildības mazināšanās. • Vienotu prasību nepietiekama uzturēšana.

4.6. Izglītības iestādes resursi

Stiprās puses • Ir viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls un darbojas atbalsta personāls. • Dalība starptautiskos profesionālās pilnveides projektos. • Sistemātisks un plānveidīgs iestādes fiziskās un estētiskās vides uzlabošanas darbs. • Materiāli tehniskās bāzes nodrošinājums un papildināšana. • Izglītojamo nodrošinājums ar daudzveidīgiem, kvalitatīviem mācību līdzekļiem.	Vājās puses • Metodiskā kabineta neesamība. • Izglītības iestādes muzeja trūkums. • Sporta laukuma novecojusī infrastruktūra. • Izglītības iestādes teritorija nav iežogota.
Iespējas • Novērošanas kameru uzstādīšana atsevišķās izglītības iestādes vietās (pie sporta zāles, garderobes u.tml.) un ārpusē. • Jaunā dabaszinību bloka būvniecība. • Papildināt finanšu resursus, iesaistoties projektos.	Draudi • Nepietiekami finanšu resursi. • Pedagogu pārslodze un izdegšanas risks. • Nepietiekama infrastruktūra piecgadnieku un sešgadnieku mācību organizēšanai. • Uz kompetencēm balstītam mācību procesam nepietiekams materiālās bāzes nodrošinājums pētnieciskās darbības veikšanai dabaszinību priekšmetos. • Interesu izglītības pedagogu pieejamība pēc mācību stundām. • Mājturības un tehnoloģiju kabineta pārvietošana ārpus izglītības iestādes teritorijas.

4.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

Stiprās puses • Plānveidīgs izglītības iestādes darbs. • Kvalitatīva, regulāra informācijas aprīte kolektīvā un ar citām ieinteresētajām pusēm. • Skaidrs, sistemātisks pavērtēšanas process visās jomās. • Sadarbības partneri dažādās jomās. • Izglītības iestādes dalība reģionālos, valsts un starptautiskos projektos, veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu.	Vājās puses • Atskaišu un citas dokumentācijas iesniegšanas veids un termiņa neievērošana.
Iespējas • Dažādus dokumentus aizpildīt pa grupām. • Koncerti, izstādes, sadarbība dažādās jomās. • Paplašināt sadarbības partneru loku atbilstoši nākotnes izvirzītajiem mērķiem. • Apzināt katra darbinieka personīgā potenciāla izmantošanas iespējas. • Maksimāli izmantot iespēju popularizēt izglītības iestādi pašvaldības un valsts plašsaziņas līdzekļos.	Draudi • Līdzsvara zudums starp mācību stundu izglītības iestādē un ārpus tās. • Pedagogu klātesamības zudums, iesaistoties projektos.

5. Izglītības iestādes darba plānošana 2019./2020. – 2021./2022. m.g.

5.1.Joma - MĀCĪBU SATURS

Prioritāte. Mācību satura un pieejas apguve un īstenošana atbilstoši Valsts pamatizglītības standarta prasībām.

Mērķis. Nodrošināt mūsdienām atbilstošu izglītību, kas dotu iespēju iegūt lietpratīgam izglītojamajam nepieciešamās zināšanas, izpratni, prasmes un vērtības.

Uzdevumi:

1. turpināt kvalitatīvi īstenot izglītības iestādē licencētās 4 pamatizglītības programmas;
2. licencēt pirmsskolas izglītības programmu un uzsākt tās īstenošanu;
3. nodrošināt un pilnveidot mācību un metodisko materiālu izstrādi atbilstoši mūsdienu tehnoloģiju iespējām, maksimāli izmantojot izglītības iestādē pieejamās informācijas tehnoloģijas;
4. mācību procesā veicināt un nostiprināt starpdisciplinārās mācīšanas un mācīšanās pieeju;
5. veicināt alternatīvu mācību satura apguvi, sadarbojoties ar izglītības iestādes bibliotēku, ārpusskolas iestādēm, kā arī darbojoties gan vietēja mēroga, gan starptautiskajos projektos;
6. īstenot vācu valodas kā trešās svešvalodas apguvi no 3. līdz 9.klasei fakultatīvi;
7. īstenot pedagogu tālākizglītību atbilstoši izglītības prioritātēm.

Sasniedzamais rezultāts:

1. kvalitatīvi, atbilstoši mūsdienīgai lietpratībai un Valsts pamatizglītības standarta prasībām īstenota izglītības iestādē licencēto pamatizglītības programmu apguve;
2. ir licencēta pirmsskolas izglītības programma un uzsākta piecu un sešu gadu vecu izglītojamo apmācība;
3. mērķtiecīgi, atbilstoši izglītības prioritātēm, plānota un īstenota pedagogu tālākizglītība.

5.2.Joma - MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Prioritāte. Mūsdienīgai izglītībai atbilstoša, daudzveidīga, izglītojamo izziņas aktivitāti veicinoša mācību procesa īstenošana.

Mērķis. Nodrošināt izglītojamos ar sabiedriskajai un personiskajai dzīvei nepieciešamajām pamatzināšanām un pamatprasmēm, veicinot viņos harmoniskas personas veidošanos un attīstību, tādējādi radot pamatu turpmākajai izglītībai.

Uzdevumi:

1. mācību procesā aktualizēt metodes, kas nodrošina saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm;
2. veicināt CLIL metodes plašāku izmantošanu dažādos mācību priekšmetos;
3. pilnveidot pedagogu starpdisciplināras sadarbības un pieredzes apmaiņu, veicinot komandas darbu;
4. organizēt savstarpēju pedagogu atklāto stundu vadīšanu, vērošanu un vērtēšanu;

5. attīstīt izglītojamo pašvērtējuma un savstarpējās vērtēšanas prasmes, veicinot izglītojamo personīgo atbildību par mācīšanās kvalitāti un mācību sasniegumiem;
6. turpināt īstenot vienotu pieeju vērtēšanas procesā, aktualizējot izglītojamā personīgā ieguldījuma apjomu un pedagogu formatīvās un summātīvās vērtēšanas proporciju mācību procesā;
7. stiprināt pētnieciskās darbības prasmes visos mācību priekšmetos;
8. jēgpilnas un mērķtiecīgas lasītprasmes nostiprināšanai īstenot Lasīšanas darbnīcu visās klašu grupās no 1. līdz 9. klasei.

Sasniedzamais rezultāts:

1. pedagogi zina un izmanto mācību procesā daudzveidīgas mācību metodes, kas nodrošina izglītojamo lietpratību dzīvei mūsdienu sabiedrībā;
2. vairākam izglītojamo ir attīstīta individuālā atbildība par personīgā ieguldījuma apjoma nepieciešamību mācīšanās kvalitātes un individuālo sasniegumu īstenošanai;
3. mācību procesā tiek īstenota vienota vērtēšanas pieeja;
4. uzlabojusies pedagogu starpdisciplinārā sadarbība, pieredzes apmaiņa gan izstrādājot un vadot mācību stundas, gan savstarpēji vērojot un analizējot tās.

5.3.Joma - IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

Prioritāte. Izglītojamo individuālo mācību sasniegumu paaugstināšana.

Mērķis. Veicināt izglītojamajos augstu mācību motivāciju un personīgo atbildību par mācību sasniegumu pozitīvas individuālās dinamikas sasniegšanu.

Uzdevumi:

1. veicināt izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā;
2. izstrādāt un ieviest vienotas dinamikas kartes izglītojamo individuālo sasniegumu analīzei un pašvērtēšanai atbilstoši katram vecumposmam;
3. sistemātiski veikt izglītojamo ikdienas un valsts pārbaudes darbu rezultātu analīzi, tālāko prioritāro uzdevumu izvirzīšanai;
4. turpināt attīstīt izglītojamo talantus, pamatskolas posmā klases dalot pa līmeņiem latviešu valodā un matemātikā - humanitārā vai eksaktā grupa un vispārējā grupa;
5. pilnveidot motivācijas sistēmu izglītojamo individuālo mācību sasniegumu uzlabošanai;
6. turpināt izglītojamo sasniegumu popularizēšanu medijos, iestādes mājas lapā un sociālajā platformā Facebook.

Sasniedzamais rezultāts:

1. izglītojamie prot veikt savu individuālo sasniegumu analīzi un pašvērtējumu, kas veicina katra personīgo mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku;
2. tiek īstenota kompetenču pieeju izglītībā, kas paaugstinājusi izglītojamo mācību motivāciju un individuālos sasniegumus;
3. izglītojamajiem ir augsti sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos.

5.4.Joma - ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM

Prioritāte. Zināšanu, prasmju, pieredzes un kompetenču pilnveide sekmīgai un pilnvērtīgai izglītojamā dzīvei sabiedrībā.

Mērķis. Plānot un īstenot audzināšanas procesu, virzītu uz pilsoniskām, kultūras un tikumiskām vērtībām.

Uzdevumi:

1. izmantot audzināšanas darbā un interešu izglītībā tādas metodes un formas, kas rosina izglītojamos praktiskai darbībai un sniedz atbalstu individuālai izaugsmei;
2. veicināt izglītojamo kompetenču attīstību un personības morālo īpašību nostiprināšanu, izmantojot projektus un daudzveidīgas ārpusstundu aktivitātes;
3. pilnveidot audzināšanas darbu izglītības procesā, veicinot pedagogu kompetenci audzināšanas darbā un izglītojamo visaptverošu izpratni par vērtībām un pašaudzināšanas nozīmi personības izaugsmei, iedzīvinot būtiskākos izkopjamus tikumus, indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes: atbildību, centību, drosmi, godīgumu, gudrību, laipnību, līdzietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu, toleranci;
4. aktualizēt APU sistēmas un SEA lomu pozitīvu savstarpējo attiecību veidošanai starp izglītojamajiem, pedagogiem un vecākiem;
5. pilnveidot psiholoģisko un sociāli pedagoģisko atbalstu izglītojamajiem ar mācību un uzvedības traucējumiem;
6. turpināt sadarbību ar vecākiem, izmantojot daudzveidīgas formas.

Sasniedzamais rezultāts:

1. izglītojamie uzņemas iniciatīvu, atbildību un līdzdarbojas izglītības iestādes rīkotajos pasākumos un projektos;
2. apzinās vērtību un tikumu nozīmi vispusīgas personības izaugsmei;
3. pilnveidota izglītojamo sociāli pedagoģiskā atbalsta sistēma.

5.5.Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE

Prioritāte. Attīstīt mūsdienīgu mācību vidi un veidot pozitīvu izglītības iestādes iekšējo un ārējo tēlu.

Mērķis. Pilnveidot izglītības iestādes fizisko vidi un veidot labvēlīgu iekšējo mikroklimatu.

Uzdevumi:

1. paaugstināt APU sistēmas efektivitāti vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguves sekmēšanai;
2. sistēmiski informēt sabiedrību par izglītības iestādes aktualitātēm, izmantojot daudzveidīgus informācijas avotus;
3. aktīvi līdzdarboties ERAF darbības programmas "Infrastruktūra un pakalpojumi" papildinājuma 3.1.1.1.aktivitātes "Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai" realizācijas procesā- Saldus pamatskolas izglītības infrastruktūras attīstība un modernizēšana, izbūvējot jaunu ēku dabaszinātņu bloka izveidei;

4. sadarbībā ar pašvaldību risināt jautājumu par izglītības iestādes garderobes pārbūvi, teritorijas iežogojumu;
5. uzsākt izglītības iestādes metodiskā kabineta un muzeja izveidi;
6. efektīvi iesaistīt vecākus, vecāku biedrību "SaPa 1904", izglītojamos un vietējo sabiedrību izglītības iestādes estētiskās vides uzturēšanā un attīstībā;
7. izglītības iestādes tēla popularizēšanai un piederības veicināšanai nodrošināt reprezentācijas materiālus.

Sasniedzamais rezultāts:

1. ir izveidots vienots, pozitīvs un labi atpazīstams izglītības iestādes tēls novadā un ārpus tā;
2. izglītības iestādes vide atbilst 21. gadsimta mācību procesa vajadzībām.

5.6.Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI

Prioritāte. Nodrošināt mūsdienīgu mācību vidi izglītības programmu augstvērtīgai realizācijai.

Mērķis. Papildināt un uzturēt izglītības iestādes materiāli tehnisko bāzi, uzlabot fizisko vidi un realizēt Eiropas Sociālā fonda projektus, un aktīvi iesaistīties Erasmus+ projektos.

Uzdevumi:

1. izglītības procesu organizēt, izmantojot daudzveidīgas vides iespējas – izglītības iestādē, bibliotēkā, muzejā, uzņēmumos u. c.;
2. nodrošināt atbilstošas telpas zēnu mājturības un tehnoloģiju kabinetam ERAF aktivitātes "Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai" realizācijas laikā;
3. sadarbībā ar pašvaldību iesaistīties jaunā dabaszinātņu bloka kabinetu aprīkošanā ar atbilstošiem mācību tehniskiem līdzekļiem, iekārtām un aprīkojumu;
4. aprīkot izglītības iestādes telpas ar novērošanas kamerām;
5. veicināt pedagogu līderību, radošumu, iesaistoties starptautiskos profesionālās pilnveidesursos;
6. turpināt dalību Eiropas Sociālā fonda projektos: "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai"; "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs";
7. uzsākt darbību Eiropas Sociālā fonda projektā "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai"- PuMPuRS;
8. saņemt programmas "Eiropas Solidaritātes korpuss" Kvalitātes zīmi un kļūt par Eiropas brīvprātīgā darba uzņēmējorganizāciju;
9. izglītības iestādē organizēt profesionālās pilnveides kursus visiem pedagogiem;
10. veicināt pedagogu profesionālās pieredzes apmaiņu, kā vienu no formām izvirzot savstarpēju stundu vērošanu;
11. izstrādāt atbalsta personāla sadarbības modeli un rīcības shēmu.

Sasniedzamais rezultāts:

1. atbilstoši vajadzībām aprīkoti jaunā dabaszinātņu bloka kabineti;
2. pedagogi apliecinājuši līderību, iesaistoties starptautiskos profesionālās pilnveidesursos;
3. kvalitatīvi realizēti Eiropas Sociālā fonda projekti;
4. veicināta vienota izpratne par mācību procesu, realizējot savstarpēju stundu vērošanu un kursus izglītības iestādē.

5.7.Joma – SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

Prioritāte. Skaidri strukturēta izglītības iestādes pavērtēšanas un plānošanas sistēma.

Mērķis. Nodrošināt izglītības iestādes darbības efektivitāti pārejā uz izglītības mūsdienīgai lietpratībai mācību satura un pieejas īstenošanu.

Uzdevumi:

1. pavērtēšanas procesā iesaistīt visas ieinteresētās puses, apzinot vēlmes un vajadzības, izmantojot daudzveidīgas sadarbības formas;
2. reizi gadā pārskatīt un koriģēt “Saldus pamatskolas pedagoga pašnovērtēšanas un darba izpildes novērtēšanas protokolu”;
3. papildināt un koriģēt izglītības iestādes attīstības plānu saskaņā ar pašvaldības attīstības koncepciju;
4. sniegt kvalitatīvu metodisko atbalstu metodisko komisiju vadītājiem un pedagogiem;
5. īstenot sadarbību ar citām izglītības iestādēm;
6. dažādot dalības formas un metodes starptautiskajās organizācijās un projektos, apzinot pedagogu un izglītojamo radošo potenciālu.

Sasniedzamais rezultāts:

1. paaugstināta iekšējās un ārējās komunikācijas kvalitāte;
2. pavērtēšanas procesā iesaistītas visas ieinteresētās puses;
3. veicināta profesionālā pieredze sadarbībā ar citām izglītības iestādēm;
4. dažādotas starptautiskās sadarbības formas.

6. Pamatvērtības



atbildība

ciena

drošība

sadarbība

tradīcijas

lojalitāte

pašapziņa

personības

sasniegumi

Attīstības plāns apspriests izglītības iestādes padomes sanāksmē 2019.gada 16.maijā; izglītojamo pašpārvaldē 2019.gada 21.maijā; pedagogiskās padomes sēdē 2019.gada 14.jūnijā.

Saldus pamatskolas direktore _____ D.Balandīna

SASKAŅOTS

Saldus novada pašvaldības

Izglītības pārvaldes vadītāja _____ S.Levica

2019.gada ____ jūnijā.

APSTIPRINĀTS

Saldus novada domes

priekšsēdētājs _____ M.Zusts

2019.gada ____ jūnijā.